

DOHODA

číslo 22/2015/§12

o podmienkach vykonávania menších obecných služieb pre obec alebo pre rozpočtovú organizáciu alebo príspevkovú organizáciu, ktorej zriaďovateľom je obec, resp. dobrovoľníckej činnosti, uzatvorená podľa § 12 ods. 3 písm. b) bod 4., zákona č 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „dohoda“).

Účastníci dohody

Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Bardejov

Sídlo: Dlhý rad 17, 085 77 Bardejov

V mene ktorého koná: Ing. Pavol Šoth, riaditeľ

IČO: 30794536

(ďalej len úrad)

a

Obec Kurima

Sídlo : Klepár 1, 086 12 Kurima

V mene ktorého koná: Ján Bartoš, starosta obce

IČO : 00322 245

(ďalej len organizátor) .

u z a t v á r a j ú

túto dohodu.

Článok I

Preambula

V zmysle ustanovení zákona č. 453/2003 Z.z. o orgánoch štátnej správy v oblasti sociálnych vecí, rodiny a služieb zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, úrad práce, sociálnych vecí a rodiny vykonáva štátnu správu v oblasti sociálnych vecí a služieb zamestnanosti, pričom má spôsobilosť na uzatváranie dohôd v zmysle osobitných predpisov.

Článok II.

Účel dohody

Účelom uzatvorenia tejto dohody je aktivácia plnoletých členov domácností, ktorí sú vedení v evidencii uchádzačov o zamestnanie a tejto domácnosti sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi.

Článok III

Predmet dohody

Predmetom tejto dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri zabezpečení realizácie aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec alebo pre rozpočtovú organizáciu alebo príspevkovú organizáciu, ktorej zriaďovateľom je obec, resp. dobrovoľníckej činnosti (ďalej len „aktivačná činnosť“) na účely aktivačného príspevku, ktorý je určený na podporu udržiavania pracovných návykov plnoletého uchádzača o zamestnanie, ktorý je členom domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi (ďalej len „UoZ“).

Článok IV

Práva a povinnosti úradu

1. Úrad je oprávnený vykonávať kontrolu účasti osôb na menších obecných službách alebo dobrovoľníckej činnosti priamo na mieste ich výkonu.

Článok V

Práva a povinnosti organizátora

1. Organizátor sa zaväzuje zabezpečiť aktivačnú činnosť tak, aby UoZ vykonávanými prácami získali vedomosti, odborné zručnosti, praktické skúsenosti a pracovné návyky, ktoré by im pomohli zlepšiť podmienky uplatnenia sa na trhu práce.
2. Organizátor je povinný zabezpečiť vykonávanie aktivačnej činnosti v termíne **od 2.1.2015 do 30.12.2015 pre 40 UoZ** pričom rozsah aktivačnej činnosti pripadajúcej na jedného UoZ je **64 hodín mesačne**.

Miesto výkonu aktivačnej činnosti : obec Kurima

Druh aktivačnej činnosti: úprava a čistenie verejných priestranstiev, kosenie parkov, strihanie krovia v okolí miestneho cintorína a miestneho potoka, čistenie rigolov a priekop, upratovanie okolia obecného úradu, základnej školy, rómskej osady, oprava a údržba budov v správe obce, malé obecné služby a iné práce podľa pokynov starostu obce, alebo ním poverenej osoby.

3. Organizátor plne zodpovedá za riadne plnenie aktivačnej činnosti, pričom tiež zabezpečuje dodržiavanie denného rozvrhu začiatku a konca vykonávania aktivačnej činnosti UoZ, ktorý vedie v štruktúre :

4.

deň ukazovateľ	Pondelok		Utorok		Streda		Štvrtok		Piatok	
	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do
časové rozpätie (v hodinách)	7:30 – 12:00	12:30 – 16:00	7:30 – 12:00	12:30 – 16:00	7:30 – 11:30	12:30 – 16:00	7:30 – 12:00	12:30 – 16:00	7:30 – 12:00	12:30 – 16:00
počet zaradených UoZ	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20

5. Zabezpečiť dodržiavanie dohodnutých podmienok počas celého obdobia trvania dohody.
6. Organizátor sa zaväzuje viesť dennú evidenciu dochádzky UoZ, ktorí sa zúčastňujú na aktivačnej činnosti, ktorú je povinný predkladať mesačne úradu, vždy najneskôr do 5 pracovných dní po uplynutí príslušného mesiaca. Denná evidencia dochádzky musí byť podpísaná štatutárnym orgánom organizátora. Účasť UoZ na vykonávaní aktivačnej činnosti potvrdzujú UoZ svojím vlastnoručným podpisom v dennej evidencii dochádzky, ktorú vedie organizátor.

Článok VI

Skončenie dohody

1. Riadne ukončenie tejto dohody nastane riadnym splnením záväzkov oboch účastníkov tejto dohody.
2. Dohodu možno ukončiť na základe písomnej dohody účastníkov dohody.
3. V prípade ak, organizátor poruší svoje povinnosti vyplývajúce z tejto dohody, úrad je oprávnený od dohody odstúpiť; odstúpením od dohody dohoda zaniká ku dňu doručenia odstúpenia organizátorovi.
4. Novú dohodu úrad s organizátorom uzatvorí najskôr po uplynutí troch mesiacov od odstúpenia od predchádzajúcej dohody.

Článok VII

Záverečné ustanovenia

1. Táto dohoda je vyhotovená v 2 vyhotoveniach, pričom každý z účastníkov obdrží 1 vyhotovenie.
2. Zmeny a doplnenia tejto dohody možno vykonať len na základe písomného návrhu

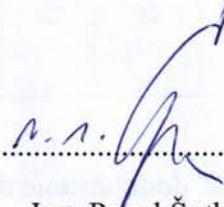
jedného z účastníkov dohody, písomným dodatkom k tejto dohode, podpísaným oboma účastníkmi dohody.

3. Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody.
4. Účastníci tejto dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ňou, neuzavreli ju v tiesni ani za inak nevýhodných podmienok

V Bardejove dňa 2.1.2015



Ján Bartoš
starosta obce



Ing. Pavol Šoth
riaditeľ úradu